##### **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

##### ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ

##### САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2016г. № 577

Об утверждении нормативных затрат

на обеспечение функций администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 01.07.2016 № 453 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений», администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат, согласно приложениям №№ 2-6 к настоящему постановлению.
3. Разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в течение семи дней со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2016 г.

Глава муниципального района

Челно – Вершинский В.А.Князькин

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

от 19.09.2016г. № 577

**Нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

1. **Общие положения**

1. Настоящий документ регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупки товаров, работ, услуг, для формирования на его основе в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок товаров, работ, услуг.

3. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются по фактическим затратам администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в отчетном финансовом году.

4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе настоящего документа, не может превышать объем доведенных администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального района Челно-Вершинский на соответствующий финансовый год и плановый период.

**II. Виды и состав нормативных затрат**

Нормативными затратами на обеспечение функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области являются:

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:**

**1.1. Затраты на услуги связи:**

1.1.1. Затраты на абонентскую плату;

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи;

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

1.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров.

**1.2. Затраты на содержание имущества:**

1.2.1.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

1.2.2.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся**

**к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:**

1.3.1.Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации.

**2. Прочие затраты:**

**2.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.**

**2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:**

2.2.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.

1. **Нормативные затраты**

**1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**1.1. Затраты на услуги связи:**

1.1.1. Затраты на абонентскую плату base_23808_73846_463 определяются по формуле

base_23808_73846_464

где base_23808_73846_465 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

base_23808_73846_466 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

base_23808_73846_467 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

1.1.2. Затраты на повременную оплату местных телефонных соединений base_23808_73846_468 определяются по формуле

base_23808_73846_469

где base_23808_73846_470 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

base_23808_73846_471 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

base_23808_73846_472 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу.



1.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи base_23808_73846_474 определяются по формуле

base_23808_73846_475

где base_23808_73846_476 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в соответствии с [пунктом 5](#P44) Правил к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее - нормативы муниципальных органов);

base_23808_73846_477 - цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с установленными нормативами муниципальных органов;

base_23808_73846_478 - количество месяцев (кварталов) предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

1.1.4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров base_23808_73846_479 определяются по формуле

base_23808_73846_480

где base_23808_73846_481 - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_23808_73846_482 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

base_23808_73846_483 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

1.1.5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров base_23808_73846_484 определяются по формуле

base_23808_73846_485

где base_23808_73846_486 - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

base_23808_73846_487 - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

base_23808_73846_488 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

**1.2. Затраты на содержание имущества**

1.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники base_23808_73846_502 определяются по формуле

base_23808_73846_503

где base_23808_73846_504 - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

base_23808_73846_505 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций base_23808_73846_506 определяется с округлением до целого по формуле

base_23808_73846_507

где base_23808_73846_508 - расчетная численность основных работников.

Показатель расчетной численности основных работников определяется по формуле

base_23808_73846_509

где base_23808_73846_510 - фактическая численность служащих;

base_23808_73846_511 - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;

base_23808_73846_512 - фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с нормативно-правовыми актами;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

В случае, если полученное значение расчетной численности превышает значение предельной численности, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

1.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) base_23808_73846_536 определяются по формуле

base_23808_73846_537

где base_23808_73846_538 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

base_23808_73846_539 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся**

**к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:**

1.3.1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения base_23808_73846_540 определяются по формуле

base_23808_73846_541

где base_23808_73846_542 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

base_23808_73846_543 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

***Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем*** base_23808_73846_544 определяются по формуле

base_23808_73846_545

где base_23808_73846_546 - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

***Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения*** base_23808_73846_547 определяются по формуле

base_23808_73846_548

где base_23808_73846_549 - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

base_23808_73846_550 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

1.3.2. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации base_23808_73846_551, определяются по формуле

base_23808_73846_552

где base_23808_73846_553 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

base_23808_73846_554 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

***Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий*** base_23808_73846_555 определяются по формуле

base_23808_73846_556

где base_23808_73846_557 - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

base_23808_73846_558 - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

base_23808_73846_559 - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

base_23808_73846_560 - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

***Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации*** base_23808_73846_561 определяются по формуле

base_23808_73846_562

где base_23808_73846_563 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

base_23808_73846_564 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

**2. Прочие затраты:**

**2.1.Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями base_23808_73846_657, определяются по формуле**

base_23808_73846_658

где base_23808_73846_659 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

base_23808_73846_660 - затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

***Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно*** base_23808_73846_661 определяются по формуле

base_23808_73846_662

где base_23808_73846_663 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

base_23808_73846_664 - цена проезда по i-му направлению командирования

***Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования*** base_23808_73846_665 определяются по формуле

base_23808_73846_666

где base_23808_73846_667 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

base_23808_73846_668 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

base_23808_73846_669 - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

**2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии:**

2.2.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий base_23808_73846_823, определяются по формуле

base_23808_73846_824

где base_23808_73846_825 - затраты на приобретение специальных журналов;

base_23808_73846_826 - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

от 19.09.2016г. № 577

**Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги связи**

Абонентская плата

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт.** | **Абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.** | **Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой** |
| Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации | 21 | в соответствии с тарифами, установленными оператором связи | 12 |

Повременная оплата местных телефонных соединений

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт.** | | **Продолжительность телефонных соединений в год, мин.** | **Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях (не более), руб.** |
| Местные  телефонные соединения | | 21 | 37 000 | в соответствии с тарифами, установленными оператором связи |

Услуги подвижной связи

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категории должностей** | **Количество абонентских номеров\*** | **Ежемесячная цена в расчете на один номер сотовой абонентской станции, руб.** |
| Глава муниципального района | не более 2 единиц в расчете на одного пользователя | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи |
| Первый заместитель главы, заместители главы администрации муниципального района | не более 1 единицы в расчете на одного пользователя | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи |
| Руководитель казенного учреждения | не более 1 единицы в расчете на одного пользователя | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи |
| Прочие должности муниципальной службы | не более 1 единицы в расчете на одного пользователя | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи |
| Почетный гражданин района | не более 1 единицы в расчете на одного пользователя | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи |

\*Количество абонентских номеров может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество SIM-карт\*** | **Ежемесячная цена услуги в расчете на одну SIM-карту** | **Категории должностей** |
| Не более 1 единицы | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи | Все категории должностей |

\*Количество SIM-карт может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Количество**  **каналов передачи данных, шт.** | **Месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет", руб.** | **Количество месяцев аренды канала** |
| не более 4 единиц на учреждение\* | в соответствии с тарифным планом, установленным оператором связи | не более 12 |

\*Количество каналов передачи данных может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Приложение №3

к постановлению администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

от 19.09.2016г. № 577

**Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование работ | Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, ед.\* |
| Заправка картриджей для принтеров | не более 70 единиц на учреждение |
| Заправка картриджей для МФУ, копиров | не более 85 единиц на учреждение |
| Ремонт картриджей | не более 90 единиц на учреждение |
| Ремонт принтеров | не более 3 единиц на учреждение |
| Ремонт МФУ, копировальных аппаратов | не более 5 единиц на учреждение |

\*Количество принтеров может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка услуг по содержанию имущества осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Приложение №4

к постановлению администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

от 19.09.2016г. № 577

**Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества**

| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество защищаемых объектов, шт.\*** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Лицензия для антивирусной программы | 53 |

\*Количество защищаемых объектов может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка прочих услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество рабочих мест, шт.\*** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Услуги по сопровождению рабочих мест пользователей АИС ДД МО Заказчика администраторами АИС ДД | 33 |

\*Количество рабочих мест может быть изменено в связи со служебной необходимостью. При этом закупка прочих услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций учреждения.

Приложение №5

к постановлению администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

от 19.09.2016г. № 577

**Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** | **Стоимость** | |
| **На территории РФ** | **На территории иностранных государств** |
| Все категории должностей | Нормы установлены Постановлением Правительства РФ от 02.10.2002г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений» | Нормы установлены Постановлением Правительства РФ от 26.12.2005г. N 812 "О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок к суточным в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников, заключивших трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работников государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений" |

Приложение №6

к постановлению администрации

муниципального района Челно-Вершинский

Самарской области

от 19.09.2016г. № 577

**Нормативы обеспечения функций администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату типографических работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид издания** | **Наименование издания** | **Комплект** | **Периодичность, кол-во экз. 1 комплекта в полугодие** |
| 1 | Газета | Российская газета. Комплект | 1 | 168 |
| 2 | Газета | Авангард | 1 | 50 |
| 3 | Газета | Волжская коммуна | 1 | 110 |
| 4 | Газета | Самарское обозрение | 1 | 49 |
| 5 | Газета | Социальная газета | 1 | 26 |