|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ**  **САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  от «09» декабря 2016г. № 735  «Об утверждении порядка предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы в области растениеводства» |  |

На основании постановления администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 09 декабря 2016 года № 734 «Об установлении расходных обязательств администрации муниципального района Челно-Вершиский Самарской области по предоставлению в 2016 году субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства», администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы в области растениеводства.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить руководителя муниципального казенного учреждения «Управления сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» Мазитова А.Р.

Глава муниципального района

Челно-Вершинский В.А. Князькин

Приложение к постановлению

администрации муниципального района

Челно-Вершинский Самарской области

от 09.12.2016 № 735

Порядок

предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы в области растениеводства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления в 2016 году на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет средств областного бюджета, поступающие в местный бюджет для решения вопросов местного значения, субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат (за исключением затрат, ранее возмещенных в соответствии с действующим законодательством) в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющей агрохимические работы в области растениеводства (далее – порядок).

2. Субсидия предоставляется Администрацией муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - администрация) в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке администрации.

3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, соответствующим следующим критериям (далее - получатель):

получатель признан сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с [частью 1](consultantplus://offline/ref=FA9C72AA3465E6631A7252FCC5E5D14A5A5890E624763722EB45224E215169954BBBB20D48D0EED41D66J) и [пунктом 3 части 2 статьи 3](consultantplus://offline/ref=FA9C72AA3465E6631A7252FCC5E5D14A5A5890E624763722EB45224E215169954BBBB20D48D0EFD31D6DJ) Федерального закона "О развитии сельского хозяйства" (далее – производитель);

не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченную задолженность по обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации.

Субсидии не предоставляются:

государственным (муниципальным) учреждениям, хозяйственным товариществам и обществам с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

производителям:

находящимся в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, а также деятельность, которых приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

4. Субсидии предоставляются производителям, соответствующим требованиям [пункта 3](#P65) настоящего Порядка в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющей агрохимические работы в области растениеводства, а именно:

### машины для защиты растений российского производства:

машины для защиты растений (код 47 3410 «машины для защиты растений, зерна и семян от вредителей, болезней и сорняков» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции);

[опрыскиватели и аэрозольные аппараты](http://classinform.ru/okp/473411.html) (код 47 3411 «[опрыскиватели и аэрозольные аппараты](http://classinform.ru/okp/473411.html)» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции);

машины для внесения гербицидов (код 47 3412 «машины для внесения гербицидов» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции);

опыливатели (код 47 3413 «опыливатели» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции);

протравители семян (код 47 3414 «протравители семян» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции);

фумигаторы (код 47 3415 «фумигаторы» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции);

разбрасыватели и смесители (код 47 3416 «разбрасыватели и смесители отравленных приманок» согласно номенклатуре Общероссийского классификатора продукции).

5. После получения субсидий получатели должны соблюдать следующие условия:

представление получателями в администрацию, в течение 5 лет с момента предоставления субсидии, и по его итогам отчетности о финансово-экономическом состоянии получателей по форме, устанавливаемой в соответствии с действующим законодательством Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные управлением;

исполнение соглашения, заключенного между администрацией и получателем субсидий, о предоставлении субсидий, предусматривающих согласие получателей на осуществление администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка ее предоставления (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах);

использование по назначению сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы, полученные на средства субсидии в течение 5 лет с момента заключения соглашения, заключенного между администрацией и получателем субсидий, на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

оказывать услуги с помощью сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы, полученные на средства субсидии в течение 5 лет с момента заключения соглашения, заключенного между администрацией и получателем субсидий, на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

исполнение графика оказания услуг с помощью сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы, полученные на средства субсидии в течение 5 лет с момента заключения соглашения, заключенного между администрацией и получателем субсидий, на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

отсутствие выявленных в ходе проверок, проводимых уполномоченными органами, недостоверных сведений в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, а также фактов неправомерного получения субсидии.

6. После получения субсидии получатели обязаны представлять в администрацию:

не позднее 90 календарных дней со дня предоставления получателями субсидии копий документов в соответствии с пунктом 8 (абзацы 5,6,7) настоящего порядка, подтверждающих затраты получателями, произведенные в целях приобретения сельскохозяйственной техники и/или оборудования, предназначенного для выполнения агрохимических работ в области растениеводства (в случае, если производителем не произведены соответствующие затраты и не приобретено указанное техника и/или оборудование до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

по истечении года со дня получения субсидии, но не позднее 15 декабря последующего финансового года письмо, подтверждающее использование техники и/или оборудования, предназначенного для выполнения агрохимических работ в области растениеводства на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

7. Размер субсидии, предоставляемой за счет средств местного бюджета, в том числе формируемых за счет поступающих в местный бюджет средств областного бюджета, определяется в размере 95% от суммы понесенных в предыдущем и (или) в текущем финансовых годах затрат либо затрат планируемых произвести в текущем году, но не более 2 000 000 (Два миллиона) рублей на одного получателя, который приобрел либо планирует приобрести сельскохозяйственную технику и/или оборудование, предназначенное для выполнения агрохимических работ в области растениеводства.

8. В целях получения субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель не позднее 15 декабря текущего финансового года, представляет в администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

[справка-расчет](#P166) о причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

копия технического паспорта сельскохозяйственной техники и/или оборудования, предназначенные для выполнения агрохимических работ, заверенная производителем;

копия свидетельства о регистрации сельскохозяйственной техники и/или оборудования, предназначенные для выполнения агрохимических работ, заверенная производителем;

копии договора купли продажи (поставки) на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, предназначенного для выполнения агрохимических работ, заверенные подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя;

копии накладных по договорам на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, предназначенного для выполнения агрохимических работ, заверенные подписью руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя (в случае, если получателем произведены соответствующие затраты до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление денежных средств организации продавцу за поставленную сельскохозяйственную технику и/или оборудование, предназначенные для выполнения агрохимических работ, заверенные кредитной организацией и производителем (в случае, если получателем произведены соответствующие затраты до момента получения субсидии, предоставляемой согласно настоящего порядка);

выписка кредитной организации, обслуживающей получателя, о наличии денежных средств на расчётном счёте получателя в размере не менее 5% от планируемой суммы субсидии, указанной в справке расчете о причитающейся субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, на дату не позднее, чем за 15 дней до даты подачи получателем заявки (в случае, если соответствующие затраты не были понесены получателем до момента получения субсидии);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (если производитель является юридическим лицом), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если получатель является индивидуальным предпринимателем), выданная не позднее, чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная на дату не позднее, чем за 30 дней до даты подачи производителем заявления о предоставлении субсидии;

письмо, подтверждающее, что получатель не находится в процессе ликвидации, а также не признан в установленном порядке банкротом и в отношении него не открыта процедура конкурсного производства, подписанное производителем;

справка, подтверждающая, что в доходе получателя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации продукции, включенной в [перечень](consultantplus://offline/ref=FA9C72AA3465E6631A7252FCC5E5D14A5A5895E427733722EB45224E215169954BBBB20D48D0EFD21D6DJ) сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2008 N 446, составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год, подписанная производителем (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств);

справки государственных внебюджетных фондов (Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации) об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам на дату не позднее, чем за 30 дней до даты обращения производителя в управление для предоставления субсидии (если производитель зарегистрирован в указанных государственных внебюджетных фондах);

письмо, подтверждающее, что получатель не зарегистрирован в Фонде социального страхования Российской Федерации, подписанное производителем (если производитель не представил в управление справку Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у производителя просроченной задолженности по обязательным платежам).

9. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенными между администрацией и получателем соглашением о предоставлении субсидии.

10. Администрация в целях предоставления субсидии осуществляет:

регистрацию заявлений или справок расчетов в порядке их поступления в специальном журнале, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью администрации;

рассмотрение документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего порядка, и принятие решения о предоставлении получателю субсидии или об отказе в его предоставлении осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Предоставление субсидии осуществляется путём перечисления суммы субсидии на счёт, открытый получателю в российской кредитной организации.

Основаниями для отказа в предоставлении производителю субсидии являются:

несоответствие производителя требованиям [пункта 3](consultantplus://offline/ref=0E7A26E391C1FC543DEA8AE4A173803C17CE8C9C44EABA0C85C1B8727F3373F6C44690D3696FB35781AB6DWCvCK) настоящего порядка;

отсутствие или использование администрацией в полном объёме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидии, утверждаемых в установленном порядке администрации;

превышение суммы субсидии, указанной производителем в справке-расчёте, над остатком объёма лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке администрации;

представление документов, указанных в [пункте 8](consultantplus://offline/ref=0E7A26E391C1FC543DEA8AE4A173803C17CE8C9C44EABA0C85C1B8727F3373F6C44690D3696FB35781AB6AWCvDK)  настоящего порядка, с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, не в полном объёме и (или) не соответствующих требованиям действующего законодательства.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, представленные производителем документы подлежат возврату с мотивированным отказом (в письменной форме) в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

Производитель после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, вправе вновь обратиться в администрацию с заявлением в срок, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

11. В случае нарушения производителем условий предоставления субсидии, в том числе просрочки представления отчетов о деятельности получателя субсидии более чем на 5 рабочих дней, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение одного месяца со дня получения письменного требования администрации о возврате субсидии.

В случае принятия производителем решения о ликвидации, реорганизации, банкротстве и (или) смене адреса местонахождения за пределы территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области в течение трех лет с момента получения субсидии, производитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет администрацию и в течение 10 рабочих дней возвращает субсидию в полном объеме в местный бюджет. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход местного бюджета в порядке, установленном действующим законодательством.

12. Контроль и проверка правильности составления документов, а также наличия полного перечня документов, согласно настоящего Порядка, предоставляемых получателем с целью получения субсидии осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление сельского хозяйства администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области».

Приложение № 1

к порядку предоставления в 2016 году субсидий сельскохозяйственным

товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории

муниципального района Челно-Вершинский Самарской области,

в целях возмещения понесенных либо планируемых понести

в текущем финансовом году затрат в связи с производством

сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение

сельскохозяйственной техники и/или оборудования,

выполняющего агрохимические работы в области растениеводства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающейся субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в целях возмещения понесенных либо планируемых понести в текущем финансовом году затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на приобретение сельскохозяйственной техники и/или оборудования, выполняющего агрохимические работы в области растениеводства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование получателя субсидии)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(квартал)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затраты на приобретение техники и/или оборудования в собственность либо затраты, планируемые для целей приобретения техники и/или оборудования, рублей | Расчетная ставка субсидии, % | Сумма причитающейся субсидии, рублей |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (И.О. Фамилия)

Дата

М.П.