



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2017 № 418

Об утверждении Положения «О порядке предоставления платных услуг оказываемых Муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития»»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «Об автономных учреждениях»; Федеральным Законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей"; Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 декабря 1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле»; Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Уставом МАУ ЦКР, в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» согласно приложению 2.

3. Утвердить прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» согласно приложению 3.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Глава муниципального района



В.А. Князькин

к постановлению администрации муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области
от 31.04.2014 № 448

Положение
о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам
муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области «Центр культурного развития»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах, предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» (далее МАУ ЦКР) разработано в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «Об автономных учреждениях», Основами законодательства Российской Федерации о культуре.

1.2. Настоящее положение распространяется на все подразделения муниципального автономного учреждения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития».

1.3. Положение определяет единый порядок организаций предоставления платных услуг муниципальным автономным учреждением муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «Центр культурного развития» (далее учреждение) населению Челно-Вершинского района, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств за оказанные платные услуги.

1.4. Под платными услугами понимаются:

- услуги, предоставляемые МАУ ЦКР физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

- услуги, оказываемые МАУ ЦКР в рамках его уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.5. Платные услуги МАУ ЦКР оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения. МАУ ЦКР осуществляет предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

1.7. Платные услуги в сфере культуры в соответствии со ст.128 ГК РФ являются самостоятельным объектом гражданских прав, главным образом, обязательственных отношений.

1.8. Платные услуги являются частью деятельности МАУ ЦКР и регулируются ст.47 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

1.9. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением МАУ ЦКР определяет самостоятельно (приложение № 1).

1.10. МАУ ЦКР не может полностью заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые на основе муниципального задания.

1.11. МАУ ЦКР самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию платных услуг.
Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг.

2. Планирование и формирование доходов от платных услуг

2.1. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения (число посетителей на мероприятиях, число участников коллективов и кружков) и цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых в установленном порядке.

2.2. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности по каждому виду платных услуг отдельно. Сформированный таким образом доход затем сводится в единую смету доходов от платных услуг.

2.3. Составление сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

2.4. К смете доходов и расходов по приносящей доход деятельности прилагаются:

2.4.1. Расчет цены на предоставляемые услуги, утвержденный в установленном порядке;

2.4.2. Расчеты объемов доходов по каждому виду платных услуг;

2.4.3. Пояснительная записка;

2.4.4. Основные показатели работы учреждения.

2.5. Основные задачи по предоставлению платных услуг:

2.5.1. Всестороннее удовлетворение культурных потребностей как учреждений, так и населения.

2.5.2. Создание условий для свободной культурной деятельности и реализации потребителями своих потенциальных возможностей.

2.5.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования на культурную деятельность.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. МАУ ЦКР обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией:

3.1.1. О режиме работы Учреждения;

3.1.2. О видах услуг, оказываемых бесплатно;

3.1.3. Об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;

3.1.4. О перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;

3.1.5. О льготах для отдельных категорий граждан;

3.1.6. О контролирурующих организациях.

3.2. При предоставлении платных услуг МАУ ЦКР сохраняется установленный режим работы данного учреждения, при этом не сокращаются услуги на бесплатной основе и не ухудшается их качество.

3.3. Платные услуги осуществляются МАУ ЦКР в рамках договора:

3.3.1. С физическими лицами;

3.3.2. С юридическими лицами.

3.4. Договор может быть заключен в письменной форме (*приложение № 2*).

3.5. Договоры на оказание платных услуг, заключаемые МАУ ЦКР подписываются директором.

3.6. МАУ ЦКР несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

3.7. В услуги культуры включается оплата населением входных билетов, билетов на посещение культурно-досуговых мероприятий и др.

3.8. МАУ ЦКР обязано выдавать потребителю документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек и приходный ордер, либо билет) (*приложение № 3*)

3.9. Расчеты за платные услуги МАУ ЦКР осуществляются за наличный расчет в кассе или с использованием квитанций строгой отчетности, а также перечислением денег на лицевой счет МАУ ЦКР в установленном порядке.

Получение денежных средств непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, запрещено.

4. Порядок определения цены на платные услуги:

4.1. Цены на платные услуги, включая цены на билеты, МАУ ЦКР устанавливает самостоятельно в соответствии с основами законодательства о культуре, методическими рекомендациями о порядке формирования цены на платные услуги, оказываемые населению муниципальным учреждением культуры, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг (*приложение № 4*).

4.2. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

4.2.1. Оплата труда гражданских служащих учитываются размер вознаграждения специалистам, осуществляющих платные услуги, и вознаграждение административно-управленческому и обслуживающему персоналу, задействованному в оказании дополнительных платных услуг;

4.2.2. Начисления на оплату труда;

4.2.3. Канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей учитываются затраты, направляемые на приобретение канцелярских товаров, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых при оказании данной услуги;

4.2.4. Прочие текущие расходы по отдельному списку учитываются расходы на проведение культурно-массовых мероприятий, на приобретение учебников, пособий и раздаточного материала, отдельной строкой учитываются расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость, в соответствии с действующим законодательством;

4.2.5. Оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря по этой строке учитываются расходы на ремонт и обслуживание используемого оборудования;

4.2.6. Оплата транспортных услуг учитывается в случае необходимости привлечения транспорта при оказании конкретной услуги;

4.2.7. Оплата коммунальных услуг по этой строке учитываются расходы, связанные с содержанием помещения, на базе которого оказываются платные услуги, затрат на коммунальные услуги, необходимые при оказании данного вида платной услуги;

4.2.8. Оплата налогов по данному виду деятельности согласно законодательству РФ и соответствующему режиму налогообложения.

4.3. Сумма перечисленных затрат определяет себестоимость услуги. Цена услуги складывается из себестоимости и рентабельности в размере не выше 20 процентов.

4.4. Доход от оказанных платных услуг направляется на развитие и укрепление материально-технической базы и материальное поощрение сотрудников учреждения.

4.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МАУ «ЦКР».

4.6. Налогообложение доходов от реализации платных услуг производится в соответствии с действующим в РФ законодательством.

5. Учет и контроль платных услуг

5.1. Учет платных услуг осуществляется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, являющимися автономными; планом счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению; инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности автономных учреждений.

5.2. Контроль за деятельностью МАУ ЦКР по оказанию платных услуг осуществляет наблюдательный совет МАУ ЦКР.

5.3. Ответственность за организацию деятельности МАУ ЦКР по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор.

6. Порядок установления льгот для отдельных категорий населения

6.1. При проведении платных мероприятий, льготы устанавливаются:

6.1.1. Детям, воспитывающимся в детских домах и школах-интернатах, детям-сиротам в пределах установленных работ;

6.1.2. Учащимся из малообеспеченных семей, из многодетных семей;

6.1.3. Лицам, не достигшим 18 лет бесплатное посещение музеев на основании Указа Президента Российской Федерации от 12.11.1999г. №1242 ФЗ «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими 18 лет».

7. Пожертвование и дарение

7.1. Право МАУ ЦКР на получение безвозмездных пожертвований (даров) от отечественных и зарубежных юридических и физических лиц, международных организаций не ограничивается.

7.2. МАУ ЦКР, принимая пожертвование (дар), ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества или средств.

8. Заключительные положения

8.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

к Положению о порядке
предоставления платных услуг,
оказываемых МАУ ЦКР

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых МАУ ЦКР

№ п/п	Наименование услуги
1.	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры
2.	Организация и проведение: - молодёжных дискотек; - вечеров отдыха
3.	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок-продаж.
4.	Прокат свадебных украшений на автомобиль
5.	Прокат звукоусилительной аппаратуры с работой звукооператора: - за пределами учреждения - в здании учреждения
6.	Услуги по звукозаписи и видеозаписи
7.	Услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки
8.	Услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям и учреждениям
9.	Услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий
10.	Выставки картин художников, художественные салоны, консультации
11.	Выставка и продажа произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства
12.	Озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение
13.	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры
14.	Услуги звукооператора в проведении торжественных регистраций брака (предоставление звуковой, световой аппаратуры) Проведение выездных регистраций брака Проведение торжественных регистраций брака с обрядом Оформление зала регистрации на заказ
15.	Оформление банкетных залов
16.	Транспортные услуги
17.	оцифровка видеозаписи
18.	составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
19.	предоставление услуг по копированию документов, распечатки материалов, полученных по глобальным сетям;
20.	сканирование с редактированием;
21.	сканирование без редактирования;
22.	набор текста с редактированием;
23.	набор текста без редактирования;
24.	распечатка документов;
25.	сброс информации на электронные носители;
26.	услуги по использованию ПК для самостоятельной работы;
27.	доставка читателям книг на дом, к месту работы(не более 3х экземпляров);
28.	выдача литературы на дом читателям, временно проживающим на территории района;
29.	услуги по ксерокопированию документов;

30.	услуги по запросу об имеющийся литературе в МБА в СОУНБ
31.	Посещение музея (самостоятельный осмотр экспозиций). Продолжительность экскурсии -40 минут
32.	Обзорная экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут
33.	Тематическая экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут
34.	Мастер-класс
35.	Проведение мероприятий, встреч, вечеров
36.	Организация выставок (передвижных выставок) для организаций(краеведческих, декоративно-прикладных) По договору с организациями (с учетом количества экспонатов, расходов, использования собственного экспозиционного оборудования и пр.) : фотовыставка выставка с предметами из фондов музея
37.	Предоставление информационных справок
38.	Услуга: сканирование фотографий, документов, печатных материалов ламинирование фотографий, документов, печатных материалов
39.	Фото и видеосъемка в залах музея (в том числе, мобильными телефонами)
40.	Фото с музейными предметами
41.	Фото в национальном костюме
42.	Экскурсионное обслуживание туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек Продолжительность экскурсии 1 академический час
43.	Проведение мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству для туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек

к Положению о порядке
предоставления платных услуг,
оказываемых МАУ ЦКР

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № _____

с. Челно-Вершины

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ ,
наименование должности уполномоченного лица, ФИО
действующий(ая) на основании _____, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу (и) согласно Перечню, а Заказчик обязуется купить и оплатить услугу(и).

1.2. Срок оказания услуг (и) _____.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. предоставить Заказчику услугу (и) в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, и надлежащего качества;

2.1.2. приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору не позднее (срок).

2.2. Заказчик обязан принять и оплатить оказанные ему Исполнителем услугу (и) в соответствии с условиями Договора.

3. Ответственность Сторон

3.1. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой Стороне убытки, обязана их возместить.

3.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с Договором и действующим законодательство Российской Федерации.

4. Цена Договора и порядок оплаты

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____.

4.2. Заказчик оплачивает оказанные ему Исполнителем услуги в следующем порядке: 100 % предоплата в течение 5 банковских дней с момента выставления счета, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

5.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

5.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

к Положению о порядке
предоставления платных услуг,
оказываемых МАУ ЦКР

**Образец билета для театрально-концертных,
культурно-просветительных учреждений,
посещения спортивно-массовых мероприятий, тренажерного зала**

Наименование организации	Утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 20н	Контрол ь
Корешок билета	Код формы по ОКУД 0793001	

Билет
Серия ВО №
000000

Серия ВО
№ 000000

Орган управления культуры
Российской Федерации

Цена
_____ руб. ____
_ коп.

Наименование организации

Цена _____ руб. ____ коп.

к Положению о порядке предоставления
платных услуг, оказываемых МАУ ЦКР

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги, предоставляемые МАУ ЦКР

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.)
структурные подразделения клубного типа		
1.	Организация и проведение: - молодежных дискотек: РДК с. Челно-Вершины; СДК, СК - вечеров отдыха, концерты : РДК с. Челно-Вершины; СДК, СК	50 руб. 50 руб. 50, 100, 200руб. 50, 100руб.
2.	Выпускные вечера (интерактивная программа) - детские дошкольные учреждения - для 4-х классов - для 9-х классов - для 11-х классов	2 000 руб. – 1 час
3.	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок- продаж	3 000 руб.
4.	Прокат звукоусилительной аппаратуры с работой звукооператора : - за пределами учреждения - в здании учреждения	2 500 руб. – 1 час. 1 200 руб. – 1 час
5.	Услуги звукооператора в проведении торжественных регистраций брака (предоставление звуковой, световой аппаратуры) Услуги в проведение торжественных регистраций брака с обрядом Проведение выездных свадебных торжеств Оформление зала регистрации на заказ	1 000 руб. 4 000 руб. 7 000 руб. 3 000 руб.
6	Услуги по звукозаписи и видеозаписи	300 руб. 1 единица
7	Услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки	200 руб. 1 единица
8	Услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям и учреждениям	2 500 руб.
9	Услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий	2000 руб. в час
10	Выставки картин художников, художественные салоны, консультации	2 500 руб.
11	Выставка и продажа произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства	2 500 руб.
12	Озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение	2 500 руб. в час
13	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры	500 руб.
14	Оформление банкетных залов	договорная
15	Транспортные услуги : Вне населенного пункта В населенном пункте	20 руб./км 500 руб../час

	Простой	300 руб./час
16	Прокат свадебных украшений на автомобиль	800 руб.- сутки
17	оцифровка видеозаписи	500 руб.- 1 час
структурные подразделения по библиотечной деятельности		
18	Составление библиографических списков, справок из каталогов по запросам читателей.	50 руб. 1 услуга (1-30 экз.)
19	Предоставление услуг по копированию документов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям.	15 руб. 1 услуга (1 лист)
20	Сканирование: с редактированием без редактирования	30 руб. 1 услуга (от 1-до 3 листов) 10 руб. (от 1 до 3 листов))
21	Набор текста: с редактированием без редактирования	35 руб. 1 услуга (1-3 листа) 20 руб. (1-3листа)
22	Распечатка.	10 руб. 1 услуга (1 лист)
23	Сброс информации на электронные носители.	10 руб. 1 услуга
24	Использование ПК для самостоятельной работы.	35 руб. 1 услуга (до 30 мин.)
25	Доставка читателям книг на дом, к месту работы (не более 3х экземпляров)	50 руб. 1 услуга (1 заказ)
25	Выдача литературы на дом читателям, временно проживающим на территории района	15 руб. 1 услуга (1 заказ)
26	Ксерокопирование.	10 руб. 1 услуга (1 лист)
27	Запрос об имеющейся литературе в МБА СОУНБ	15 руб. 1 услуга (1 лист)
структурное подразделение краеведческий музей		
28	Посещение музея (самостоятельный осмотр экспозиций). Продолжительность экскурсии -40 минут	20 руб. 1 билет
29	Обзорная экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут	30 руб. 1 билет
30	Тематическая экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут	30 руб.
31	Мастер-класс	60 руб. 1 билет
32	Проведение мероприятий, встреч, вечеров	2 000 руб. 1 мероприятие
33	Организация выставок (передвижных выставок) для организаций(краеведческих, декоративно-прикладных) По договору с организациями (с учетом количества экспонатов, расходов, использования собственного экспозиционного оборудования и пр.) : фотовыставка выставка с предметами из фондов музея	3 000 руб. фотовыставка 5000 руб. выставка с предметами
34	Предоставление информационных справок	100 руб. 1 справка
35	Услуга: ксерокопирование (А4, односторонняя печать)	5 руб. 1 лист

	сканирование фотографий, документов, печатных материалов ламинирование фотографий, документов, печатных материалов	20 руб. 1 документ 40 руб. 1 документ
36	Фото и видеосъемка в залах музея (в том числе, мобильными телефонами)	50 руб. 1 ед. фототехники
37	Фото с музейными предметами	100 руб.
38	Фото в национальном костюме	150 руб.
39	Экскурсионное обслуживание туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек Продолжительность экскурсии 1 академический час	3 000 руб. 1 группа 4 000 руб. 1 группа 5 000 руб. 1 группа
40	Проведение мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству для туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек	2 000 руб. 1 группа 3 000 руб. 1 группа 4 000 руб. 1 группа

к Положению о порядке
предоставления платных услуг,
оказываемых МАУ ЦКР

Правила пользования сценическим костюмом

Потребитель:

- использует взятый на прокат сценический костюм по назначению;
- возвращает взятый на прокат сценический костюм в установленный срок;
- самостоятельно устраняет порчу сценического костюма, подлежащую ремонту, в случае, если Потребитель нанес эту порчу во время пользования сценическим костюмом;
- в случае порчи сценического костюма, не подлежащего ремонту, Потребитель выплачивает стоимость сценического костюма в централизованную бухгалтерию Отдела по молодежной политике, культуре, ФК и спорту по остаточной стоимости на основании расчета Централизованной бухгалтерии.

Порча сценического костюма, подлежащая ремонту

1. Оторван крючок, пуговица, тесьма, кружево либо другая мелкая часть костюма;
2. Оторван или порван рукав жакета, подол юбки, либо другая крупная часть костюма;
3. При утюжке костюма покоробилась, стянулась, либо прожжена мелкая часть костюма, которую возможно заменить.
4. Ткань на костюме разошлась по швам.

Порча сценического костюма, не подлежащая ремонту

1. Костюм изменил цвет при стирке (полинял);
2. Костюм после стирки не соответствует размеру, который указан в Журнале выдачи на прокат сценических костюмов (ткань дала усадку, либо растянулась);
3. При утюжке костюму нанесен ущерб (покоробилась, стянулась, либо прожжена ткань).

к Постановлению
 администрации муниципального района
 Челно-Вершинский Самарской области
 № 448 от 31.07.2017

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, оказываемых МАУ ЦКР

№ п/п	Наименование услуги
44.	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры
45.	Организация и проведение: - молодёжных дискотек; - вечеров отдыха
46.	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок-продаж.
47.	Прокат свадебных украшений на автомобиль
48.	Прокат звукоусилительной аппаратуры с работой звукооператора : – за пределами учреждения - в здании учреждения
49.	Услуги по звукозаписи и видеозаписи
50.	Услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки
51.	Услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям и учреждениям
52.	Услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий
53.	Выставки картин художников, художественные салоны, консультации
54.	Выставка и продажа произведений и изделий самодеятельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства
55.	Озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение
56.	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры
57.	Услуги звукооператора в проведении торжественных регистраций брака (предоставление звуковой, световой аппаратуры) Проведение выездных регистраций брака Проведение торжественных регистраций брака с обрядом Оформление зала регистрации на заказ
58.	Оформление банкетных залов
59.	Транспортные услуги
60.	оцифровка видеозаписи
61.	составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
62.	предоставление услуг по копированию документов, распечатки материалов,

	полученных по глобальным сетям;
63.	сканирование с редактированием;
64.	сканирование без редактирования;
65.	набор текста с редактированием;
66.	набор текста без редактирования;
67.	распечатка документов;
68.	сброс информации на электронные носители;
69.	услуги по использованию ПК для самостоятельной работы;
70.	доставка читателям книг на дом, к месту работы(не более 3х экземпляров);
71.	выдача литературы на дом читателям, временно проживающим на территории района;
72.	услуги по ксерокопированию документов;
73.	услуги по запросу об имеющийся литературе в МБА в СОУНБ
74.	Посещение музея (самостоятельный осмотр экспозиций). Продолжительность экскурсии -40 минут
75.	Обзорная экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут
76.	Тематическая экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут
77.	Мастер-класс
78.	Проведение мероприятий, встреч, вечеров
79.	Организация выставок (передвижных выставок) для организаций(краеведческих, декоративно-прикладных) По договору с организациями (с учетом количества экспонатов, расходов, использования собственного экспозиционного оборудования и пр.) : фотовыставка выставка с предметами из фондов музея
80.	Предоставление информационных справок
81.	Услуга: сканирование фотографий, документов, печатных материалов ламинирование фотографий, документов, печатных материалов
82.	Фото и видеосъемка в залах музея (в том числе, мобильными телефонами)
83.	Фото с музейными предметами
84.	Фото в национальном костюме
85.	Экскурсионное обслуживание туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек Продолжительность экскурсии 1 академический час
86.	Проведение мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству для туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек

Приложение 3

к Постановлению
 администрации муниципального района
 Челно-Вершинский Самарской области
 № 448 от 31.07.2017

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на услуги, предоставляемые МАУ ЦКР

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость (руб.)
структурные подразделения клубного типа		
1.	Организация и проведение: - молодежных дискотек: РДК с. Челно-Вершины; СДК, СК - вечеров отдыха, концерты : РДК с. Челно-Вершины; СДК, СК	50 руб. 50 руб. 50, 100, 200руб. 50, 100руб.
2.	Выпускные вечера (интерактивная программа) - детские дошкольные учреждения - для 4-х классов - для 9-х классов - для 11-х классов	2 000 руб. – 1 час
3.	Организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок- продаж	3 000 руб.
4.	Прокат звукоусилительной аппаратуры с работой звукооператора : - за пределами учреждения - в здании учреждения	2 500 руб. – 1 час. 1 200 руб. – 1 час
5.	Услуги звукооператора в проведении торжественных регистраций брака (предоставление звуковой, световой аппаратуры) Услуги в проведение торжественных регистраций брака с обрядом Проведение выездных свадебных торжеств Оформление зала регистрации на заказ	1 000 руб. 4 000 руб. 7 000 руб. 3 000 руб.
6	Услуги по звукозаписи и видеозаписи	300 руб. 1 единица
7	Услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки	200 руб. 1 единица
8	Услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим организациям и учреждениям	2 500 руб.
9	Услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий	2000 руб. в час
10	Выставки картин художников, художественные салоны, консультации	2 500 руб.
11	Выставка и продажа произведений и изделий самодельных	2 500 руб.

	художников, мастеров декоративно-прикладного искусства	
12	Озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение	2 500 руб. в час
13	Занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры	500 руб.
14	Оформление банкетных залов	договорная
15	Транспортные услуги : Вне населенного пункта В населенном пункте Простой	20 руб./км 500 руб./час 300 руб./час
16	Прокат свадебных украшений на автомобиль	800 руб.- сутки
17	оцифровка видеозаписи	500 руб.- 1 час
структурные подразделения по библиотечной деятельности		
18	Составление библиографических списков, справок из каталогов по запросам читателей.	50 руб. 1 услуга (1-30 экз.)
19	Предоставление услуг по копированию документов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям.	15 руб. 1 услуга (1 лист)
20	Сканирование: с редактированием без редактирования	30 руб. 1 услуга (от 1-до 3 листов) 10 руб. (от 1 до 3 листов))
21	Набор текста: с редактированием без редактирования	35 руб. 1 услуга (1-3 листа) 20 руб. (1-3листа)
22	Распечатка.	10 руб. 1 услуга (1 лист)
23	Сброс информации на электронные носители.	10 руб. 1 услуга
24	Использование ПК для самостоятельной работы.	35 руб. 1 услуга (до 30 мин.)
25	Доставка читателям книг на дом, к месту работы (не более 3х экземпляров)	50 руб. 1 услуга (1 заказ)
25	Выдача литературы на дом читателям, временно проживающим на территории района	15 руб. 1 услуга (1 заказ)
26	Ксерокопирование.	10 руб. 1 услуга (1 лист)
27	Запрос об имеющейся литературе в МБА СОУНБ	15 руб. 1 услуга (1 лист)
структурное подразделение краеведческий музей		
28	Посещение музея (самостоятельный осмотр экспозиций). Продолжительность экскурсии -40 минут	20 руб. 1 билет
29	Обзорная экскурсия Продолжительность экскурсии -40 минут	30 руб. 1 билет
30	Тематическая экскурсия	30 руб.

	Продолжительность экскурсии -40 минут	
31	Мастер-класс	60 руб. 1 билет
32	Проведение мероприятий, встреч, вечеров	2 000 руб. 1 мероприятие
33	Организация выставок (передвижных выставок) для организаций (краеведческих, декоративно-прикладных) По договору с организациями (с учетом количества экспонатов, расходов, использования собственного экспозиционного оборудования и пр.) : фотовыставка выставка с предметами из фондов музея	3 000 руб. фотовыставка 5000 руб. выставка с предметами
34	Предоставление информационных справок	100 руб. 1 справка
35	Услуга: ксерокопирование (А4, односторонняя печать) сканирование фотографий, документов, печатных материалов ламинирование фотографий, документов, печатных материалов	5 руб. 1 лист 20 руб. 1 документ 40 руб. 1 документ
36	Фото и видеосъемка в залах музея (в том числе, мобильными телефонами)	50 руб. 1 ед. фототехники
37	Фото с музейными предметами	100 руб.
38	Фото в национальном костюме	150 руб.
39	Экскурсионное обслуживание туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек Продолжительность экскурсии 1 академический час	3 000 руб. 1 группа 4 000 руб. 1 группа 5 000 руб. 1 группа
40	Проведение мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству для туристических групп: группа до 10 человек группа до 15 человек группа до 20 человек	2 000 руб. 1 группа 3 000 руб. 1 группа 4 000 руб. 1 группа