



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2017 № 510

О проведении районного спортивно-массового
Мероприятия «День здоровья»

В целях организационного проведения спортивно-массового мероприятия «День здоровья» направленного на пропаганду здорового образа жизни среди жителей муниципального района Челно-Вершинский, администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 15 сентября 2017 года на территории урочища «Яндык» сельского поселения Челно-Вершины спортивно-массовое мероприятие «День здоровья»;
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению спортивно-массового мероприятия «День здоровья» (приложение № 1);
3. Утвердить план организационно-технических мероприятий по подготовке спортивно-массового мероприятия «День здоровья» (приложение № 2);
4. Опубликовать настоящее постановление на сайте администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;
5. Главному редактору газеты «Авангард» (Мининой А.В.) обеспечить информационное сопровождение праздника на страницах газеты;
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы района Белова А.Н.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский



В.А. Князькин

В.А. Князькин

Белов А.Н.

22

**Организационный комитета по подготовке и проведению
спортивно-массового мероприятия «День здоровья»**

- Белов А.Н. – первый заместитель главы района - председатель оргкомитета ;

Члены оргкомитета:

- Трофимов Д.Н. – заместитель главы района-руководитель управления финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский;
- Широков А.С. – руководитель аппарата администрации муниципального района Челно-Вершинский;
- Сидорова Н.М. – директор МАУ «Центр культурного развития»;
- Нишанов Р.Н. – председатель комитета по физической культуре и спорту администрации муниципального района;
- Власова О.И. – главный врач ГБУЗ СО «Челно-Вершинская ЦРБ» (по согласованию);
- Шакуто А.Ю. – директор МУП ПОЖКХ (по согласованию);
- Расулов Р.Б.. – начальник О МВД России по Челно-Вершинскому району (по согласованию);
- Романов В.М. – председатель Собрания представителей района, начальник ПСО № 42 противопожарной службы С/о (по согласованию);
- Ухтверов С.А.- глава сельского поселения Челно-Вершины (по согласованию);
- Минина А.В. – главный редактор газеты «Авангард»;
- Ухтверов И.А. – руководитель МКУ «Центр по защите населения и территорий от ЧС»
- Сидоров А.Ю. – руководитель структурного подразделения ГБОУ СОШ с. Девлезеркино «Лидер» (по согласованию);
- Жулина Е.С. – директор МАУ «Дом молодежных организаций».

Приложение №2
к постановлению администрации
муниципального района Челно-Вершинский
№ 510 от 25.08.2017

План мероприятий
по подготовке и проведению спортивно-массового мероприятия
«День здоровья»

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполне ния	Ответственные за исполнение (по согласованию)
1.	Разработать и согласовать смету расходов на проведение мероприятия	04.09.	Сидоров А.Ю. Нишанов Р.Н. Сидорова Н.М.
2.	Подготовить выступление главы района	11.09.	Широков А.С.
3.	Обеспечить информационное сопровождение праздника (сайт, газета)		Широков А.С. Минина А.В.
4.	Собрать заявки поселений и трудовых коллективов	до 08.09.	Сидоров А.Ю. Нишанов Р.Н.
5.	Подготовить территорию для проведения спортивно-массового мероприятия «День здоровья» (подвести эл.энергию, скосить траву на территории, установить флажки, мусорные контейнеры и т.д.)	11.09.	Сидоров А.Ю. Ухтверов С.А. Шакуто А.Ю.
6.	Организовать дежурство скорой помощи, пож.машины, (направить информацию о мероприятии)	16.09.	Сидоров А.Ю. Власова О.И. Романов В.М.
7.	Организовать подвоз населения на мероприятие	16.09.	Главы СП, руководители трудовых коллективов
8.	Подготовить и разместить объявление о программе праздника в районной газете «Авангард»	13.09.	Широков А.С.
9.	Подготовить программу, положение и площадки для спортивных и культурных мероприятий	13.09.	Нишанов Р.Н. Сидорова Н.М. Сидоров А.Ю.
10.	Организовать дежурство сотрудников РОВД и ДНД Определить стоянку для	15.09.	Расулов Р.Б. Ухтверов И.А.

	автомобилей		
11.	Установить и оформить сцену	13.09.	Сидорова Н.М. Шакуто А.Ю.
12.	Подготовить сценарий и режиссуру мероприятия	04.09.	Сидорова Н.М.
13.	Организовать культурную программу	08.09.	Сидорова Н.М.
14.	Произвести разметку территории под площадки для массовых мероприятий	11.09.	Ухтверов И.А. Нишанов Р.Н. Сидоров А.Ю.
15.	Подготовить и направить в О МВД России по Челно-Вершинскому району, ГОЧС письма об обеспечении безопасности во время проведения праздника	13.09.	Сидоров А.Ю.
16.	Организовать регистрацию участников и их размещение		Жулина Е.С.
17.	Организовать размещение на сайте района информацию о празднике	13.09.	Сидоров А.Ю.